

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 95

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Совете МБОУ СОШ № 95 (далее - Положение) регламентирует деятельность Совета муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 95 (далее – Совет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 95 (далее – ОО).

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ОО, к компетенции которого относится следующее:

1.3.1. Совет участвует:

- в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- в принятии решения об установлении требований к одежде учащихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
- в обсуждении локальных актов ОО, затрагивающих права обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

1.3.2. Совет вносит директору ОО предложения в части:

- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, по обеспечению безопасности образовательной деятельности, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в ОО;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников ОО.

1.3.3. В случае привлечения безвозмездных поступлений от юридических и (или) физических лиц для развития материальной базы ОО определяет направления их использования, если они не являются целевыми.

1.3.4. Заслушивает отчет директора ОО или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством, отчет о самообследовании.

1.3.5. Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

1.3.6. Совет имеет право:

- приглашать на свои заседания работников ОО для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательной деятельности;
- запрашивать и получать от директора ОО информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

1.4 Совет рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

1.5. Совет и (или) его уполномоченный представитель вправе представлять интересы работников ОО в органах власти и управления, профсоюзных и иных объединениях работников и иных организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции Совета.

1.6. Совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора ОО, осуществляющего текущее руководство деятельностью ОО в соответствии с действующим законодательством

## **2. Структура, порядок формирования и срок полномочий совета**

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- работников ОО;

- родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В состав Совета входит директор ОО, но председателем Совета он избран быть не может.

2.3. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ОО (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в ОО.

2.4. Члены Совета из числа работников ОО избираются на Общем собрании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

2.5. Выборы членов Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся проводятся посредством проведения конференции родителей (законных представителей) обучающихся (далее – конференция).

2.6. Делегаты на конференцию избираются на проводимых в классах собраниях, открытым голосованием большинством голосов присутствующих родителей (законных представителей), в количестве 1-2 человека от каждого класса, при этом принятое решение оформляется протоколом.

2.7. Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

2.8. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции, открытым голосованием большинством голосов.

2.9. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, директором ОО.

2.10. Решение конференции оформляется печатным протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

2.11. Совет избирается на срок не более 5 лет и приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее  $\frac{2}{3}$  от общей численности членов Совета.

2.12. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.13. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор ОО.

Срок полномочий деятельности председателя Совета, его заместителя и секретаря – 1 календарный год с возможностью последующей пролонгации их полномочий.

2.14. Первое заседание Совета созывается директором ОО не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и

секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников ОО (включая директора).

2.15. Планирование работы Совета осуществляется на первом его заседании.

2.16. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета и председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

2.13. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного его Положением. Заседание Совета ведет председатель, а его отсутствие - заместитель председателя.

2.14. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании (50% от кворума + 1 голос), оформляются печатным протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

2.15. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ОО, не нарушая трудовое законодательство осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснения, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенции Совета;
- запрашивать и получать от директора ОО информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе, в порядке контроля за реализацией решений Совета.

2.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ОО.

2.17. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Сроки выполнения решений Совета устанавливаются индивидуально для каждого принимаемого решения. Общим сроком контроля выполнения решений является срок истечения полномочий председателя Совета, т.е. конец календарного года.

2.18. Директор ОО вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу ОО, иным локальным актам ОО;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

2.19. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.20. В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОО (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов, выдвинувших своих представителей.

2.21. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

2.22. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора ОО или увольнении работника ОО, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

2.23. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

2.24. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной в настоящем Положении процедуре.

Обсуждено и принято

Общим собранием

работников Учреждения

протокол от «27» декабря 2014 г. № 2