

Приложение 1
к ООП ООО МБОУ СОШ № 95
(с изменениями)
утверждено приказом по МБОУ СОШ № 95
от 30.08.2014 №147/18

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Риторика»

8 класс

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования, на основе авторской программы по риторике Т.А. Ладыженской "Программа по риторике 5-11 классы"(В сб.: Образовательная система "Школа 2100". Сборник программ Основная школа. Старшая школа/ Под науч. ред. Д.И.Фельдштейна. - М.: Баллас, 2010), рекомендованной Управлением развития общего и среднего образования Министерства образования Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 5 марта 2004 года №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 03.06.2008 №164, от 31.08.2009 №320, от 19.10.2009 №427). Рабочая программа обеспечена учебником «Риторика: 8 класс: Учебное пособие для общеобразовательной школы. В 2 ч. /Под ред. Т.А.Ладыженской. - Изд. 2-е, перераб.- М.: ООО "Баллас2; Издательство "Ювента", 2014..

Программа соответствует задачам ФКГОС и обеспечивает формирование коммуникативных универсальных действий учащихся.

Программа является преемственной программе "Школьная риторика", которую обучающиеся освоили с 5 по 7 класс, продолжает непрерывный курс риторики (1-11 класс).

Наметившееся в последнее десятилетие в современной школе возрождение древней науки – риторики как учебного предмета представляется явлением закономерным: демократизация общественно-политической жизни, гуманизация образования создают предпосылки для формирования личностного начала в человеке, которое требует развития его коммуникативных возможностей. Современное общество нуждается в людях, способных самостоятельно мыслить, убеждать и побуждать к действию словом.

Риторика целиком направлена на формирование коммуникативных (риторических) умений.

1.1 Общая характеристика учебного предмета.

Предлагаемый курс школьной риторики направлен на формирование коммуникативных (риторических) умений. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем современная школьная риторика – самостоятельный учебный предмет. У этого предмета свои задачи – обучение эффективной речи (устной и письменной). Поэтому в центре риторики – обучение эффективному общению.

В разработанной программе можно выделить два смысловых блока:

- первый – «Общение»;
- второй – «Речевые жанры».

Блок "Общение" дает представление о сути того взаимодействия между людьми, которое называется общением; о видах общения (по различным основаниям); о коммуникативных качествах речи (правильность, богатство, точность, выразительность и т.д.), речевой (коммуникативной) ситуации, ее компонентах (кто, кому, почему, зачем, где, когда, как), на основе чего у детей постепенно формируется привычка и умение ориентироваться в ситуации общения, определять коммуникативное намерение (свое и партнера), оценивать степень его реализации в общении.

Основные понятийные компоненты первого блока: общение, речевая (коммуникативная) ситуация, виды общения; речевой этикет, риторические этапы подготовки текста; риторические фигуры, качества речи и т.д.

Второй блок – «Речевые жанры» – дает представление о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности; о типологии текстов и о речевых жанрах как разновидностях текста.

Основные понятийные компоненты второго блока: речевые жанры, их структурно-смысловые и стилевые особенности.

Главное внимание уделяется формированию риторических умений двух типов:

- связанных с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- связанных с умением общаться – в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение; определять свои неудачи и промахи и т.п.

Курс риторики - сугубо практический. Особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов, речевой ситуации;
- риторические задачи;
- риторические игры.

1.2. Место учебного предмета в учебном плане.

В соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 95 учебный курс "Риторика" изучается в 8 классе в течение всего учебного года по 1 часу в неделю, общий объем учебного времени составляет 35 часов.

1.3. Требования к уровню подготовки учащихся.

В результате изучения курса риторики в конце 8 класса ученик должен **знать и понимать:**

- компоненты речевой ситуации;
 - вербальные/невербальные средства общения;
 - сферы и виды общения;
 - текст как источник информации и как средство общения;
- информационно-логические структуры текста (тема, тип речи, основная мысль, микротема, тезисно-аргументативная структура рассуждения, примеры, вывод);

- композиция текста;
- средства речевого оформления;
- способы отбора достоверной информации из различных источников;
- характеристики текстов, использующих каждый из типов речи: авторская цель, и авторская позиция, стилистические особенности, типичные жанры, воздействующий эффект, средства выразительности;
- культурно-речевые нормы.
- характеристики речевого этикета.

Ученик должен уметь:

- использовать устную и письменную речь в соответствии с целями участников ситуации общения и особенностям ситуации общения;
- создавать монологические высказывания;
- участвовать в диалоге;
- реализовать разные коммуникативные намерения;
- пользоваться средствами дистантного и контактного общения, приемами подготовки к устным высказываниям;
- уметь определять особенности позы, их значение в общении;
- пользоваться различными способами аргументации;
- определить принадлежность текста к типу речи, стилю и речевому жанру.
- выстроить композицию текста;
- создавать адресный текст;
- выбрать ситуативно уместные, стилистически корректные средства выразительности;
- при создании текста соблюдать культурно-речевые нормы.

Ученик должен понимать:

- ценность информационного взаимодействия для современного общества и для каждого из его участников;
- общекультурную значимость текста как источника информации и средства общения.

II Содержательный раздел

2.1. Содержание программы учебного предмета

Общение. Коммуникативные помехи, неудачи (ошибки). Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.

Виды общения. Контактное – дистантное общение, их особенности. Подготовленная – частично подготовленная – неподготовленная речь. Приемы подготовки устной речи.

Невербальные средства общения. Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий. Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах. Молчание – золото?

Учимся отвечать. Правила сравнения. Сравнительная характеристика.

Сравнительно-сопоставительные слова. Инструктивная речь. Группировка и классификация (обобщающее высказывание).

Качества речи. Качества речи. Выразительная речь.

Учимся читать учебную литературу. Выписки. Приемы осмысления учебного текста. Конспекты, тезисы учебного текста. Реферат как вид текста.

Риторика уважения. Утешение. Речевые формулы утешения. Прямые и косвенные утешения.

Этапы подготовки текста. Изобретение, расположение, выражение. Риторические фигуры

Учимся спорить. Способы доказательств. Как строится аргументативный текст. Выражение согласия. Констатация сказанного оппонентом. Культура выражения несогласия.

Вторичные тексты. Инсценировка.

Необычные (поликодовые) тексты. История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией.

Деловые жанры. Личное официальное письмо (с запросом информации, с благодарностью и т.д.) Структура официального письма. Речевые формулы. Автобиография. Протокол. Отчет о работе. Рецензия.

Бытовые жанры. Compliment как речевой жанр. Похвальное торжественное слово. Застольное слово. Характеристика.

Газетные жанры. Портретный очерк, его особенности. Этапы работы над очерком.

Прецедентные тексты. Понятие о прецедентных текстах.

Биографическое повествование. Биография и автобиография.

2.2. Учебно-тематический план.

№	Тема	Количество часов
1	Введение	1
2	Общение	16
3	Речевые жанры	14
4	Повторение	3
5	Тест по пройденному материалу	1

III. Организационный раздел.
3.1. Календарно-тематическое планирование.
8 класс

Дата		№	Количество часов	Тема урока	Элементы содержания	Требования к уровню усвоения	Виды и формы контроля	Виды деятельности
планируемое	фактическое							
1н		1	1	Введение	Повторение изученного	Вступать в речевое общение, определять коммуникативное намерение, выбирать словесные средства общения; определять тип информации; проводить презентацию-представление.	Устный опрос	Отработка изученного материала
2н		2	1	Коммуникативные помехи	Понятие коммуникативной помехи.	Уметь находить коммуникативные помехи и исправлять их	Беседа	Теоретическое освоение материала
3н		3	1	Коммуникативные неудачи (ошибки)	Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.	Находить коммуникативные ошибки, определять причины их появления	Работа в группах	Теоретическое освоение материала

4н		4	1	Контактное – дистантное общение	Контактное – дистантное общение, их особенности	Уметь определять дистантное и контактное общение, их соответствие речевой ситуации; пользоваться средствами дистантного и контактного общения, приемами подготовки к устным высказываниям	Беседа	Теоретическое освоение материала
5н		5	1	Подготовленная – частично подготовленная – неподготовленная речь	Приемы подготовки устной речи.	Уметь различать подготовленную, частично подготовленную и неподготовленную устную речь; пользоваться различными приемами подготовки	Индивидуальный опрос	Теоретическое освоение материала
6н		6	1	Послушаем свой голос	Голос как несловесное средство общения	Оценивать, характеризовать голос собеседника, распределять дыхание.	Работа в группах	Теоретическое освоение материала
7н		7	1	Голосовой сценарий	Понятие голосового сценария	Уметь анализировать летящий голос; составлять для себя голосовой сценарий, учиться выработке голоса. Регулировать громкость голоса, выделять главные по смыслу слова.	Устный опрос	Отработка изученного материала
8н		8	1	Поза	Коммуникативное значение позы как несловесного средства общения	Знать, что такое несловесное общение. Уметь пользоваться несловесными средствами общения	Презентация	Теоретическое освоение материала

9н		9	1	«Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах.	Жесты, мимика позы. О чем они говорят ?	Уметь определять особенности позы, их значение в общении; характеризовать изображенные на рисунках позы говорящих, их жесты и мимику.	Работа в группах	Отработка изученного материала
10н		10	1	Молчание – золото?	Молчание как несловесное средство общения.	Уметь пользоваться молчанием как средством общения	Беседа	Отработка изученного материала
11н		11	1	Инструктивная речь.	Понятие и особенности инструктивной речи	Уметь анализировать структуру развернутых учебных ответов, определять их особенности; инструктивную речь,	Монологический ответ	Теоретическое освоение материала
12н		12	1	Сравнительная характеристика.	Правила сравнения. Сравнительная характеристика. Сравнительно-сопоставительные слова.	Уметь строить четкие по своей структуре сравнительные высказывания,	Беседа	Теоретическое освоение материала
13н		13	1	Группировка и классификация	Особенности группировки и классификации	Уметь пользоваться группировкой и классификацией	Беседа	Теоретическое освоение материала
14н		14	1	Качества речи	Качества речи. Выразительная речь.	Находить отклонения от норм в устной и письменной речи, искоренять ошибки в своей собственной речи, умение осознавать достоинства и недостатки своей речи.	Публичное выступление	Теоретическое освоение материала
15н		15	1	Приемы осмысления учебного текста.	Выписки. Конспекты, тезисы учебного	Уметь различать тезисы, конспект, реферат; превращать тезисы в конспект и наоборот,	Индивидуальный опрос	Теоретическое освоение материала

					текста, реферат			
16н		16	1	Реферативное сообщение.	Реферат как вид текста.	уметь создавать текст в виде реферата	Реферат	Отработка изученного материала
17н		17	1	Вежливое возражение. Утешение	Утешение. Речевые формулы утешения. Прямые и косвенные утешения.	Осмысливать различия в оттенках вежливости, в том, что такое истинная вежливость, применять правила вежливого возражения	Работа в группах	Теоретическое освоение материала
18н		18	1	Изобретение, расположение, выражение.	Этапы подготовки текста,	Знать алгоритм подтекстовых действий, пользоваться в нужных случаях предтекстовыми речевыми действиями.	Индивидуальный опрос	Теоретическое освоение материала
19н		19	1	Риторические фигуры.	Антитеза, градация, повтор	Знать риторические фигуры. Уметь пользоваться грамматическими средствами оформления текста-рассуждения, использовать в тексте изученные риторические фигуры	Презентация	Теоретическое освоение материала
20н		20	1	Способы доказательств	Способы доказательств. Как строится аргументативный текст. Выражение согласия. Констатация сказанного оппонентом.	Уметь оценивать аргументы оппонента, их правдивость; находить свои аргументы и способы доказательства	Работа в группах	Теоретическое освоение материала

21н		21	1	Культура выражения несогласия	Речевые стереотипы выражения согласия и возражения	Употреблять речевые формулы согласия и несогласия, подбирать аргументы для выражения несогласия,	Работа в группах	Отработка изученного материала
22н		22	1	Инсценировка.	Понятие инсценировки, ремарки, реплики, декорации. Структурные части инсценировки	Уметь анализировать инсценировку, выделять ее структурные части; создавать инсценировку на основе небольших текстов.	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
23н		23	1	История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией	Композиция текста-послания.	Уметь анализировать необычные тексты, выявлять способы соотнесения текста и изображенного на фотографии	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
24н		24	1	Личное официальное письмо	Особенности личных официальных писем, структура официального письма, этикетные части личного официального письма.	Уметь отличать личное письмо от личного официального; создавать личное официальное письмо в элементарных случаях	Работа по карточкам	Теоретическое освоение материала
25н		25	1	Протокол. Отчет о работе.	Особенности делового жанра.	Уметь анализировать деловые жанры; вести деловую переписку, протокол, отчет.	Анализ текста	Теоретическое освоение материала

26н		26	1	Рецензия	Особенности жанра рецензии. Части рецензии	Знать особенности рецензии, уметь создавать рецензию	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
27н		27	1	Комплимент и тост	Комплимент и тост как виды бытовых жанров. Предметы комплимента, части развернутого застольного слова. Культура застолья	Уметь различать комплимент и похвальное письмо; создавать похвальное слово	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
28н		28	1	Текст-характеристика	Разновидности характеристик		Анализ текста	Теоретическое освоение материала
29н		29	1	Портретный очерк	Виды очерка, основы портретного очерка, этапы работы над очерком	Уметь создавать портретный очерк	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
30н		30	1	Тексты «с чужого голоса»	Понятие о прецедентных текстах. Новая жизнь старых слов	Уметь определять чужую речь в готовом тексте, уместность ее использования; использовать чужую речь в своем тексте	Беседа	Теоретическое освоение материала

31н		31	1	Биография и автобиография	Что объединяет и различает автобиографию и биографию. Биографический рассказ.	Уметь составлять автобиографию Уметь анализировать структурно-смысловые особенности биографии и автобиографии; создавать автобиографическое повествование	Анализ текста	Теоретическое освоение материала
32		32		Повторение	Обобщение пройденного материала	Применять полученные на уроках риторики знания в практике речевого устного и письменного общения	Анализ речевых ситуаций	Отработка изученного материала
33н		33		Тест по пройденному материалу			Тест	Решение теста
34н		34		Повторение	Обобщение пройденного материала	Применять полученные на уроках риторики знания в практике речевого устного и письменного общения	Беседа Анализ речевых ситуаций	Отработка изученного материала
35н		35		Повторение	Обобщение пройденного материала	Уметь анализировать и оценивать общение	Презентация	Отработка изученного материала

3.2. Учебно-методическое обеспечение.

1. Программа по риторике. 5-11 классы. Т.А. Ладыженская // Образовательная система "Школа 2100". Сборник программ. Основная школа - М.: Баллас, 2010.
2. Риторика: 8 класс: Учебное пособие для общеобразовательной школы. В 2 ч. /Под ред. Т.А.Ладыженской. - Изд. 2-е, перераб.- М.: ООО "Баллас2; Издательство "Ювента", 2014.
3. Энциклопедическая и справочная литература.

3.3. Материально-техническое обеспечение.

1. Компьютер.
2. Интерактивная доска.
3. Медиапроектор.
4. Телевизор.

МБОУ СОШ №95



Пронумеровано и
сертифицировано 13
М. В. Сидорова листов
Директор МБОУ СОШ № 95
Липина *С. В.*